

Mapiranje parlamentarnih izbora u Hrvatskoj 1848. - 1918.

Data management plan / Plan upravljanja istraživačkim podacima

Publication year / Godina izdavanja: **2020**

Permanent link / Trajna poveznica: <https://urn.nsk.hr/urn:nbn:hr:255:204512>

Rights / Prava: [In copyright](#) / [Zaštićeno autorskim pravom](#).

Download date / Datum preuzimanja: **2024-07-01**

Repository / Repozitorij:

[Repository of the Croatian Institute of History](#)

Plan upravljanja istraživačkim podacima

Opće informacije		
	Ime i prezime predlagatelja	Stjepan Matković
	Matična organizacija	Hrvatski institut za povijest
	Naziv projekta	Mapiranje parlamentarnih izbora u Hrvatskoj 1848. – 1918. (5148-Mappar)
	Upravitelj podacima	Stjepan Matković, voditelj projekta i Vedran Klaužer, web administrator
I	Prikupljanje podataka i dokumentacija	
	Koje ćete podatke prikupljati, obrađivati, stvarati ili se ponovno njima koristiti? (navedite format, vrstu i opseg podataka)	Sirovi. očišćeni, obrađeni i prezentacijski – uobičajeni i standardni format, opisni metapodatci
	Kako će se podaci prikupljati, obrađivati ili stvarati? (ukratko navedite metodologiju i procese osiguranja kvalitete te načine organiziranja podataka)	Metodologija: arhivsko istraživanje, utvrđivanje i prikupljanje podataka, pretežno snimanje dokumenata, prijenos dokumenata na osobna računala i obrada podataka. Osiguranje: pohrana na eksternim diskovima i na disku gmail računa projekta mappar2020 te na web stranici projekta
	Koju ćete dokumentaciju i metapodatke ustupiti osim podataka? (navedite koje su informacije potrebne korisnicima kako bi mogli čitati i interpretirati podatke u budućnosti te koji će se standardi koristiti pri tumačenju podataka)	Namjera je ustupiti javnosti obrađene podatke. Financijski i radni planovi nalaze se u bazi Zaklade za znanost. Objavljena literatura bit će podloga za interpretaciju podataka.
II	Pravna i sigurnosna pitanja	

	Jeste li ograničeni sporazumom o povjerljivosti? Imate li potrebna	
	dopuštenja za prikupljanje, obradu, čuvanje i dijeljenje podataka? Jesu li osobe čiji se podaci pohranjuju informirani o tome i jesu li dali privolu? Kojim ćete se metodama koristiti u svrhu zaštite osjetljivih podataka (GDPR - posebne kategorije osobnih podataka)?	Na projektu nemamo ograničenja o povjerljivosti jer se bavimo povijesnim podacima koji dosežu do 1918. godine.
	Kako će se regulirati pristup podacima i njihova sigurnost? Koji su potencijalni rizici koje treba uzeti u obzir? Kako ćete osigurati sigurnost pohrane osjetljivih podataka?	Odgovarajući repozitorij za pohranu podataka. Administrator u matičnoj ustanovi osigurava takav repozitorij preko sustava Dabar (Srce).
	Kako ćete upravljati zaštitom autorskih prava i intelektualnog vlasništva? Tko će biti vlasnik podataka? Koje će se licence primjenjivati na podatke? Koja će se ograničenja primjenjivati na ponovnu uporabu osobnih podataka?	Vlasnici autorskih prava bit će tvorci znanstvenih radova kao posjednici originalnog intelektualnoga vlasništva. U slučaju objavljivanja radova prenijet će se dio prava na nakladnike. Upravljanje se izvodi u skladu sa Zakonom o autorskom pravu i srodnim pravima (<i>Narodne novine</i> br. 167/03, 79/07, 80/11, 125/11, 141/13, 127/14, 62/17). Nisu predviđena ograničenja jer je riječ o podacima koji imaju povijesnu vrijednost. U skladu sa studijom "Istraživački podaci-što s njima?" (str. 26-28) plan nam je koristiti licencu Creative Commons.
III	Pohrana i čuvanje podataka	

	Kako će podaci biti pohranjeni i kako će biti napravljena sigurnosna kopija podataka (backup) tijekom istraživanja? Koji su kapaciteti čuvanja podataka kojim raspolazete? Kojim se procedurama koristite za sigurnosnu kopiju (backup)?	Sigurnosne kopije podataka su kod članova istraživačke skupine. Izradu sigurnosnih kopija provest ćemo u sljedećem razdoblju prema uputama iz studije „Istraživački podaci-što s njima?“ (str. 18) Koristit ćemo se bazom Dabar.
	Koji je vaš plan čuvanja podataka? U kojim će se formatima čuvati?	Podatke čuvamo na osobnim računalima i prijenosnim medijima, a koristit ćemo repozitor u sustavu Dabar. Koristimo word formate, excel, pdf, jpg i power point prezentacije.
IV	Dijeljenje i ponovna uporaba podataka	
	Kako i gdje će se podaci dijeliti? Na kojem repozitoriju planirate dijeliti podatke? Kako će potencijalni korisnici doznati za podatke?	Verificirani podatci se dijele na web stranici projekta.
	Ako postoje podaci koji se ne smiju dijeliti (prijavitelji vezani zakonskim, etičkim, autorskim pravila, povjerljivošću i sl.), pojasnite razloge ograničenja.	Ne postoje razlozi za ograničenja, izuzevši autorska prava kao sastavnoga dijela intelektualnoga vlasništva i zaštite originalnosti djela.
	Potvrdite da ćete se koristiti digitalnim repozitorijem koji je u skladu s načelima FAIR data.	Potvrđujemo suglasnost s načelima Fair data.
	Potvrdite da ćete se koristiti digitalnim repozitorijem koji održava neprofitna organizacija (ako ne, objasnite zašto ne možete dijeliti podatke na digitalnom repozitoriju koji nije komercijalan).	Potvrđujemo korištenje digitalnoga repozitorija koji održava neprofitna organizacija (unutar matičnog instituta, Srca ili druge hrvatske organizacije).

Ref:

[1] Celjak, D., Dorotić Malič, I., Matijević, M., Poljak, Lj., Posavec K. i Turk, I.: „Istraživački podaci-što s njima?“ [Istraživački podaci - što s njima? : priručnik o upravljanju istraživačkim podacima | Digitalni repozitorij Srca \(unizg.hr\)](#)